

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลซี้เหล็ก อำเภอบางบาล จังหวัดร้อยเอ็ด

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ทรัพยากรบุคคลเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและจำเป็นอย่างยิ่งในการบริหารองค์กร หากองค์กรขาดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ดี อาจส่งผลให้การทำงานขององค์กรไม่มีประสิทธิภาพ เกิดความล่าช้า เกิดความเสียหายต่อกระบวนการทำงาน ทำให้ไม่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้ เพื่อให้การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ ทักษะที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลซี้เหล็ก ได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อเป็นการกำหนดให้พนักงานทุกคนต้องได้รับการพัฒนาทุกคนตามตำแหน่งหน้าที่อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) และแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลซี้เหล็ก ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ มีทักษะ และมีทัศนคติที่ดี
- ๒.๒ เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๓ เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาด้านคุณธรรมและจริยธรรม
- ๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางการในการวางแผนพัฒนาบุคลากร วางแผนการฝึกอบรม และวางแผนการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนาบุคลากร

๓. เป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลซี้เหล็กได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามมาตรฐานการบริหารทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย

Human Resource Management : HRM

Human Resource Development : HRD

๓.๑ Human Resource Management : HRM การบริหารทรัพยากรมนุษย์ (๓ R's) คือ กิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปในองค์กร ให้บุคลากรในองค์กรนั้นๆ สามารถปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มความรู้ความสามารถของแต่ละบุคคลให้มากที่สุด ขณะเดียวกันก็เพิ่มความรู้ความสามารถให้กับบุคลากรนั้นๆ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจและความก้าวหน้า และการให้บุคลากรอยู่ในองค์กรได้ตลอด คือการใช้คนให้ถูกวิธีให้เหมาะกับงาน รักษาคนดีให้อยู่ในองค์กรได้นาน โดยมี ๓ ขั้นตอนที่สำคัญ คือ

๑. Recruit การได้มาซึ่งทรัพยากรมนุษย์มีกิจกรรมสำคัญ ๔ อย่างคือ การวางแผน การสรรหา การคัดเลือก การปฐมนิเทศ

๒. Retention การรักษาและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มีกิจกรรม ๖ อย่าง คือ การวัดเพื่อประเมินผลงาน การอบรมและการพัฒนา วินัยและการรักษาวินัย การบริหารค่าตอบแทน การสอนงานและการให้คำแนะนำ สุขภาพและความปลอดภัย

๓. Retire การพ้นจากองค์กรหรือการทำงาน มีกิจกรรม ๓ อย่าง คือ การสัมภาษณ์เมื่อพ้นองค์กร การช่วยหางานใหม่ การวางแผนเกษียณอายุ

๓.๒ Human Resource Development : HRD การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เป็นกระบวนการเพิ่มความรู้ ความชำนาญและความสามารถโดยรวม ดังนั้นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ จึงมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ทรัพยากรมนุษย์เพียงพอใจแก่ปริมาณ และเป็นมนุษย์ที่มีคุณภาพ และมีบทบาทสร้างสรรค์ความเจริญทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง อย่างสมดุล

๔. แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลซี้เหล็ก อำเภออาจสามารถ จังหวัดร้อยเอ็ด

แผนดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานสำหรับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลซี้เหล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ
ด้านการวางแผนกำลังคน	๑. การจัดทำ/ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของหน่วยงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	สิงหาคม ๒๕๖๗
	๒. การดำเนินการสรรหาข้าราชการ และ/หรือ พนักงานจ้าง ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือ ทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนย้าย	ไม่ใช้งบประมาณ	เมื่อมีตำแหน่งว่าง
	๓. รับสมัครคัดเลือก สรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ	เมื่อมีการสรรหา
	๔. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ทันทีเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล
ด้านการพัฒนาบุคลากร	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ/นโยบายฯให้สอดคล้องตามความจำเป็น	ไม่ใช้งบประมาณ	สิงหาคม ๒๕๖๗
	๒. โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ครูและพนักงานจ้าง อบต.ซี้เหล็ก	๓๐,๐๐๐	พฤษภาคม ๒๕๖๗
	๓. โครงการอบรมสร้างจิตสำนึกด้านการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลซี้เหล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๐,๐๐๐	สิงหาคม ๒๕๖๗
	๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	ไม่ใช้งบประมาณ	มิถุนายน ๒๕๖๗

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ
<p>ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑. ดำเนินการประเมินพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ</p> <p>๒. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้</p> <p>๓. จัดให้มีระบบบริหารค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นให้มีความเป็นธรรม สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ครั้งที่ ๑. ทุกเดือนมีนาคม ครั้งที่ ๒. ทุกเดือนกันยายน</p> <p>ครั้งที่ ๑. ทุกเดือนมีนาคม ครั้งที่ ๒. ทุกเดือนกันยายน</p> <p>ครั้งที่ ๑. ทุกเดือนมีนาคม ครั้งที่ ๒. ทุกเดือนกันยายน</p>
<p>ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน</p>	<p>๑. แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบลชี้เหล็ก ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ องค์การบริหารส่วนตำบลชี้เหล็ก ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙</p> <p>๔. โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ครูและพนักงานจ้าง อบต.ชี้เหล็ก</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>๓๐,๐๐๐</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๗</p> <p>ตุลาคม ๒๕๖๖ เมษายน ๒๕๖๗</p> <p>ตุลาคม ๒๕๖๗</p> <p>พฤษภาคม ๒๕๖๗</p>
<p>ด้านการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสมและตรงกับความต้องการของบุคลากร</p>	<p>๑. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน</p> <p>๒. จัดให้มีอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัย และเพียงพอต่อการใช้งาน</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>งบประมาณข้อบัญญัติ</p>	<p>มีนาคม ๒๕๖๗</p> <p>มกราคม ๒๕๖๗</p>