



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชี้เหล็ก โทร ๐ ๔๓๕๐ ๑๗๕๔

ที่ รอ ๗๘๖๐๑/

วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลชี้เหล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชี้เหล็ก

เรื่องเดิม

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลชี้เหล็ก เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะเป็นผู้ใช้อำนาจรัฐในการปกครองและบริหารจัดการในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งจะต้องปฏิบัติงานในการให้บริการสาธารณะต่างๆโดยดำเนินการแก้ไขปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น รวมถึงการให้บริการประชาชนตามอำนาจที่ที่กำหนดไว้ และเป็นองค์กรที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน มีความเข้าใจในสภาพและรับรู้ถึงสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้นภายในท้องถิ่น เป็นอย่างดั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อสะท้อนผลการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลชี้เหล็ก ได้สรุปผลสถิติการให้บริการของจำนวนผู้มารับบริการ ตั้งแต่ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ -วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึก

ข้อเสนอแนะเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การเข้าถึงการบริการของประชาชนในพื้นที่งานนิติการจึงของสรุปผลสถิติการให้บริการประชาชน ตั้งแต่ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ -วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาประกอบการพิจารณาปรับปรุงให้บริการประชาชนได้ครอบคลุมมากขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวหทัยทิพย์ สุวะศรี)

นิติกร

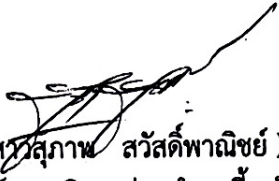
เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เพื่อทราบ

(นางสาวกัญจะนา เงินศรี)

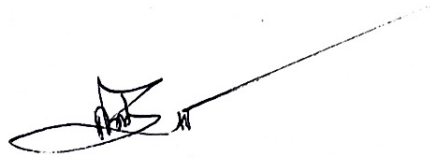
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชี้หลัก
- เพื่อทราบ



(นางสาวสุภาพ สวัสดิ์พาณิชย์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชี้หลัก

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชี้หลัก
- ทราบ



(นายสมชาติ วงศ์ธราธร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชี้หลัก

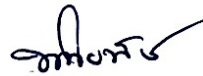
สรุปข้อมูลการให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลชี้เหล็ก

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ห้วงระหว่าง เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลชี้เหล็ก อำเภออาจสามารถ จังหวัดร้อยเอ็ด

ลำดับ ที่	เรื่อง	สถิติการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕					
		ต.ค. ๖๔	พ.ย.๖๔	ธ.ค.๖๔	ม.ค.๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕
๑	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-	๔๒	๑	๑	๑	๑
๒	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ	-	-	-	๑	-	-
๓	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๑	๒	๓	๕	๓	-
๔	การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติม/รื้อถอนอาคาร	๓	๒	๒	๘	๗	๒
๕	การดำเนินการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ	๕	๔	๓	๕	๒	๔
๖	การขอใช้น้ำประปา/ ซ่อมประปา	๘	๕	๑๐	๑๕	๙	๒๐
๗	การรับชำระภาษีป้าย	-	-	-	-	๑๕	๒๐
๘	ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	-	๑๕	๑๐	๔๐	๘๐	๑๕๐
๙	การจดทะเบียนพาณิชย์	๑	๕	๒	๓	๒	๓
๑๐	การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	-	-	-	-	-	๑
๑๑	การร้องเรียน ร้องทุกข์	-	๑	-	๑	๑	-
๑๒	งานให้บริการข้อมูลข่าวสาร ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐	๒๐	๕	๔	๒	๒	๔
๑๓	การให้บริการอินเทอร์เน็ต	๓	-	๒	-	-	๑
	รวมสถิติผู้มารับบริการ	๔๑	๘๑	๓๗	๘๑	๑๒๒	๒๐๖


(นางสาวหทัยทิพย์ สุวะศรี)
นิติกร


(นางสาวกันจะนา เงินมีศรี)
หัวหน้าสำนักงานปลัด


(นางสาวสุภาพ สวัสดิ์พาณิชย์)


(นายสมชาติ วงศ์ธราธร)